

# PLAN PRACY

ZESPOŁU SZKÓŁ  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
I GIMNAZJUM  
IM. ŚW. JANA KANTEGO  
W TRYŃCZY  
NA ROK SZKOLNY 2016/2017

Cele:

Szkoła zapewnia wysoki standard nauczania poprzez:

- Podniesienie efektów kształcenia
- Stwarzanie odpowiednich warunków uczenia się dzieciom o specjalnych potrzebach edukacyjnych
- Umożliwienie rozwoju osobowości, talentów i indywidualnych zainteresowań

Szkoła tworzy optymalne warunki do wychowania dziecka umięjącego realizować swoje cele życiowe z poszanowaniem praw i potrzeb drugiego człowieka

Szkoła zapewnia rozwój osobowy i zawodowy pracowników poprzez:

- Budowanie atmosfery szacunku, zaufania i wzajemnej współpracy wśród kadry nauczycielskiej i pracowników administracji szkoły
- Doskonalenie umiejętności zawodowych nauczycieli
- Podnoszenie poziomu zarządzania w szkole

Szkoła współpracuje ze społecznością lokalną w celu podtrzymania dalszych wzajemnych relacji oraz promuje aktywnie partnerstwo pomiędzy domem i szkołą poprzez:

- Tworzenie życzliwej atmosfery wokół szkoły w środowisku lokalnym
- Współpracę z instytucjami i organizacjami pozaszkolnymi
- Doskonalenie współpracy z rodzicami

Opracowany na podstawie:

- Ustawy z dnia 07.09.1991 o systemie oświaty.
- Rozporządzenia MEN z dnia 07.10.2009r. w sprawie szczegółowych zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego.
- Statut Zespołu Szkół
- Program Wychowawczy i Profilaktyczny Zespołu Szkół

Program uwzględnia wyniki i wnioski wynikające z:

- badań diagnostycznych poprzedniego rocznika uczniów gimnazjum i szkoły podstawowej
- badań opinii uczniów, rodziców i nauczycieli w ramach monitoringu i ewaluacji pracy
- wyników sprawdzianu po szkole podstawowej i egzaminu gimnazjalnego przekazanych przez OKE
- wyników próbnych egzaminu i sprawdzianu
- analizy sprawozdań z pracy nauczycieli
- wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego przedstawionego Radzie Pedagogicznej w czerwcu 2016 roku

1	Zadania związane z procesem kształcenia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizacja podstawy programowej</li> <li>• Zorganizowanie pracy zespołów samokształceniowych oraz innych zespołów tworzących dokumentację szkoły</li> <li>• Przegląd opinii z Poradni Psych. Pedagogicznej oraz dostosowanie wymagań do możliwości uczniów</li> <li>• Współpraca z psychologiem, rodzicami w celu rozpoznania indywidualnych możliwości ucznia</li> <li>• Rozeznanie potrzeb i możliwości edukacyjnych uczniów</li> <li>• Wypracować systemy motywujące uczniów do nauki (systematyczna praca)</li> <li>• Zorganizowanie zajęć dodatkowych dla uczniów z trudnościami w nauce w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej</li> <li>• Zorganizowanie zajęć dodatkowych dla uczniów zdolnych w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej</li> <li>• Przygotowanie uczniów do konkursów przedmiotowych</li> <li>• Organizacja konkursów szkolnych i pozaszkolnych</li> <li>• Opracowanie szkolnego zestawu programów nauczania</li> <li>• Podanie do wiadomości rodziców uczniów zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników na następny rok szkolny</li> <li>• Kiermasz książek</li> <li>• Poprawa wyników nauczania – zwrócenie uwagi na czytanie ze zrozumieniem i wykorzystanie wiedzy w praktyce, pracować nad podniesieniem wyników egzaminów zewnętrznych</li> <li>• Kształcenie u uczniów odpowiedzialności za uzyskane oceny</li> </ul>	<p>wszyscy nauczyciele</p> <p>dyrektor</p> <p>wszyscy nauczyciele</p> <p>naucz. przed.</p> <p>naucz. przed.</p> <p>naucz. przed.</p> <p>wychowawca, naucz. przed.</p> <p>wychowawca, naucz. przed.</p> <p>naucz. przed.</p> <p>naucz. przed.</p> <p>dyrektor,</p> <p>dyrektor</p> <p>bibliotekarz</p> <p>naucz. przed.</p> <p>naucz. przed., wychowawcy</p>	<p>Cały rok</p> <p>Wrzesień 2016</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>IX 2016</p> <p>Cały rok</p> <p>IX/ na bieżąco</p> <p>Na bieżąco</p> <p>Na bieżąco</p> <p>Na bieżąco</p> <p>V/VI 2017</p> <p>Czerwiec 2017</p> <p>I/VI 2017</p> <p>Na bieżąco</p> <p>Na bieżąco</p>
---	---	---	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podniesienie znajomości języków obcych</li> <li>• Dobranie skutecznych i aktywizujących metod odpowiadających celom kształcenia i potrzebom uczniów <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ stosowanie w procesie kształcenia uczniów nowoczesnych metod aktywizujących</li> <li>✓ realizacja projektów edukacyjnych</li> <li>✓ wprowadzenie nowoczesnej dydaktyki przedmiotowej ze szczególnym uwzględnieniem technologii informacyjnej</li> <li>✓ ustawiczne kształcenie nauczycieli w ramach warsztatów, pracy zespołów kształceniowych</li> <li>✓ analiza i modyfikacja podejmowanych działań edukacyjnych i wychowawczych</li> </ul> </li> <li>• Zorganizowanie w szkole procesu kształcenia <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ sporządzenie arkusza organizacyjnego szkoły zgodnie z przepisami prawa</li> <li>✓ opracowanie tygodniowego rozkładu zajęć w oparciu o zatwierdzony arkusz organizacyjny</li> <li>✓ systematyczne wyposażanie pracowni w pomoce i materiały dydaktyczne – angażowanie do tego celu rodziców</li> <li>✓ zatwierdzenie tygodniowego rozkładu zajęć przez członków RP</li> <li>✓ kontrola i analiza szkolnej dokumentacji</li> </ul> </li> </ul>	<p>naucz. języków obcych</p> <p>naucz. przed.</p> <p>dyrektor</p> <p>wicedyrektor</p>	<p>Cały rok</p> <p>Na bieżąco</p> <p>IV 2017</p> <p>VIII 2017</p> <p>Na bieżąco w miarę posiadanych środków</p>
2	Efekty kształcenia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systematyczna oraz rzetelna diagnoza i ocena poziomu wiedzy i umiejętności uczniów <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ rzetelne ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów zgodne z WSO</li> <li>✓ monitorowanie efektów kształcenia z poszczególnych przedmiotów</li> <li>✓ analiza wyników klasyfikacji egzaminów gimnazjalnych z uwzględnieniem EWD</li> <li>✓ dążenie do tego aby wyniki uzyskiwane przez uczniów w toku kształcenia były porównywalne z uzyskiwanymi przez nich wynikami na egzaminie</li> </ul> </li> </ul>	<p>naucz. przed.</p> <p>dyrektor</p>	<p>Klasyfikacja</p> <p>Na bieżąco II, VI, IX</p>
3.	Zadania związane z systemem oceniania w szkole	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zapoznanie uczniów i rodziców z WSO - wymagania edukacyjne i zasady oceniania</li> <li>• Uwzględnienie indywidualnych możliwości psychologicznych i zdrowotnych uczniów oraz zaleceń poradni PPP</li> </ul>	<p>wychowawcy</p> <p>naucz. przed.</p>	<p>IX.2016</p> <p>Na bieżąco</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Powiadomienie rodziców (prawnych opiekunów) o zagrożeniu oceną niedostateczną lub nagannym zachowaniu na pierwszy semestr</li> <li>• Wystawienie ocen na I półrocze</li> <li>• Konferencja klasyfikacyjne śródroczna</li> <li>• Powiadomienie rodziców (prawnych opiekunów) o zagrożeniu oceną niedostateczną lub nagannym zachowaniem na koniec roku</li> <li>• Informacje dla rodziców o proponowanych ocenach rocznych</li> <li>• Konferencja klasyfikacyjna roczna</li> <li>• Egzaminy poprawkowe</li> </ul>	<p>naucz. przedmiotów i wychowawcy</p> <p>naucz. przedmiotów i wychowawcy dyrektor</p> <p>wychowawcy</p> <p>wychowawcy</p> <p>dyrektor</p> <p>dyrektor</p>	<p>22 XII 2016</p> <p>30 I 2017</p> <p>31.I 2017</p> <p>26 V 2017</p> <p>16 VI 2017</p> <p>23 VI 2017</p> <p>ostatni tydzień sierpnia 2017 r</p>
4.	Zadania związane z systemem przeprowadzenia egzaminu zewnętrznego	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Przyjmowanie od rodziców (prawnych opiekunów) podań o dostosowanie warunków sprawdzianów i egzaminu zgodnie z opinią PPP wystawioną do 30.09.2016</li> <li>• Przyjmowanie od rodziców (prawnych opiekunów) wniosków o wyborze na egzaminie gimnazjalnym języka obcego nowożytnego</li> <li>• Poinformowanie rodziców ucznia o przyznanych dostosowaniach</li> <li>• Przygotowanie i wystawienie do OKE list uczniów przystępujących do egzaminów</li> </ul>	dyrektor	<p>do 15 X 2016</p> <p>do 30 IX 2016</p> <p>do 24 XI 2016</p> <p>do 20 XI 2016</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Powołanie zastępcy przewodniczącego Szkolnego Zespołu Egzaminacyjnego <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ egzamin gimnazjalny</li> </ul> </li> <li>• Przygotowanie testów próbnych: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) egzamin gimnazjalny <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Historia i wiedza o społeczeństwie</li> <li>✓ Język polski</li> <li>✓ Matematyka</li> <li>✓ Przedmioty przyrodnicze</li> <li>✓ Język angielski</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Przeprowadzenie próbnych egzaminów <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ klasa 2</li> <li>✓ klasa 3</li> </ul> </li> <li>• Przeprowadzenie sprawdzianów próbnych <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ klasa 3</li> </ul> </li> <li>• Powołanie zespołów nadzorujących przebieg egzaminu</li> <li>• Przeprowadzenie egzaminu gimnazjalnego</li> <li>• Przeprowadzenie sprawdzianu w klasie 3 szkoły podstawowej „Trzecioteścik”</li> <li>• Analiza wyników egzaminów próbnych</li> </ul>	<p>dyrektor</p> <p>nauczyciele przedmiotów</p> <p>Wychow.</p> <p>dyrektor</p> <p>wychow.</p> <p>zespoły przedmiotowe</p>	<p>18 II2017</p> <p>X – III 2016/2017</p> <p>X – III 2016/2017</p> <p>miesiąc przed egzaminem</p> <p>19,20,21 IV 2017</p> <p>V/VI 2017</p> <p>do miesiąca po egzaminie</p>
--	--	---	--	--

5.	Zadania związane z wychowawczą działalnością szkoły	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizowanie programu wychowawczego i programu profilaktyki szkoły</li> <li>• Zapoznanie uczniów z prawami i obowiązkami uczniów – Wizerunek ucznia</li> <li>• Monitorowanie i diagnozowanie zachowań uczniów</li> <li>• Kształtowanie wśród uczniów poczucia odpowiedzialności za własną edukację i zachowanie</li> <li>• Organizacja uroczystości i imprez kulturalnych, artystycznych oraz wycieczek</li> <li>• Współpraca wychowawców z rodzicami dzieci, poradniami psychologiczno pedagogicznymi</li> <li>• Doskonalenie pracy samorządu uczniowskiego</li> <li>• Kształtowanie tożsamości patriotycznej, regionalnej i funkcjonowanie w środowisku lokalnym</li> <li>• Edukacja czytelnicza <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Czytanie łączy pokolenia – Podwieczorki z książką</li> <li>✓ Noc z książką</li> <li>✓ Projekt „Książki naszych marzeń”</li> <li>✓ CPCD</li> <li>✓ Narodowe czytanie</li> </ul> </li> <li>• Działanie mające na celu przybliżenie sylwetki Patrona Szkoły – św. Jana Kantego <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ przygotowanie i przeprowadzenie konkursu o Patronie</li> <li>✓ opieka nad pomnikiem Patrona</li> <li>✓ Święto Szkoły z Patronem</li> </ul> </li> </ul>	<p>wychowawcy i nauczyciele</p> <p>wychowawcy</p> <p>wychowawcy</p> <p>naucz. przed.</p> <p>zgodnie z kalendarzem</p> <p>naucz. przed.</p> <p>opiekunowie SU</p> <p>naucz. przed.</p> <p>naucz. przed. bibliotekarz</p> <p>bibliotekarz, naucz. przed., wychowawcy dyrektor</p>	<p>Cały rok</p> <p>IX 2016</p> <p>Na bieżąco</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Na bieżąco</p> <p>Na bieżąco</p> <p>Cały rok</p> <p>Na bieżąco</p>
----	---	--	---	--

6.	Zadania związane z bezpieczeństwem i właściwymi warunkami nauki i pracy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Przegląd szkoły pod kątem bezpieczeństwa – kontrola stanu urządzeń, pomieszczeń i terenu wokół szkoły.</li> <li>• Kontrola ważności szkoleń BHP pracowników i szkolenia nowo przyjętych</li> <li>• Pogadanki w klasach wychowawców i nauczycieli przedmiotów na temat bezpiecznego korzystania z klasopracowni oraz bezpiecznego poruszania się w drodze do i ze szkoły</li> <li>• Zapoznanie uczniów z treścią regulaminów korzystania z poszczególnych pracowni i hali sportowej</li> <li>• Spotkania integracyjne w klasach I szkoły podstawowej i gimnazjum</li> <li>• Spotkanie z policjantem i dzielnicowym</li> <li>• Pogadanki z higienistką</li> <li>• Realizacja programu profilaktyki szkoły</li> <li>• Pełnienie dyżurów nauczycielskich wg. grafiku dyżurów</li> <li>• Wdrażanie w szkole rozwiązań służących podnoszeniu poziomu bezpieczeństwa w szkole</li> <li>• Zapoznanie uczniów z drogami ewakuacyjnymi i postępowania w razie zagrożenia oraz przebiegu ewakuacji budynku szkoły</li> <li>• Ćwiczenia ewakuacji w sytuacji zagrożenia</li> <li>• Dostosowanie krzeseł i stolików do wysokości uczniów</li> <li>• Systematyczna analiza stanu obiektów, pomieszczeń oraz wyposażenia pracowni w środki dydaktyczne</li> <li>• Monitorowanie stanu bezpieczeństwa w szkole</li> </ul>	<p>dyrektor i pracownik służb BHP</p> <p>pracownik służb BHP, sekretarz szkoły</p> <p>wychowawcy i nauczyciele przedmiotów</p> <p>naucz. przed.</p> <p>wychowawcy, rodzice, uczniowie</p> <p>wychowawcy, dyrektor</p> <p>higienistka, wychowawcy,</p> <p>wychowawcy</p> <p>wszyscy nauczyciele</p> <p>dyrektor, zastępca, wychowawcy</p> <p>nauczyciel</p> <p>EDB</p> <p>wychowawcy, pielęgniarka</p> <p>dyrektor</p> <p>dyrektor/ pracownicy obsługi</p>	<p>31 VIII 2016, II 2017</p> <p>IX 2016</p> <p>IX 2016</p> <p>IX 2016</p> <p>IX 2016</p> <p>IX 2016</p> <p>Wg potrzeb</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>IX 2016</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>
----	---	--	---	--



7.	Zebrania z rodzicami	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spotkanie organizacyjno – informacyjne</li> <li>• Spotkania informacyjne z wychowawcami <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ szkoła podstawowa</li> <li>✓ gimnazjum</li> </ul> </li> <li>• Wywiadówki śródroczne <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ szkoła podstawowa</li> <li>✓ gimnazjum</li> </ul> </li> <li>• Powiadomienie o proponowanych ocenach</li> <li>• Pedagogizacja rodziców</li> <li>• Spotkanie wychowawcy z rodzicami klasy 3 gimnazjum</li> </ul>	<p>dyrektor i wychowawcy klas</p> <p>wszyscy nauczyciele</p> <p>wychowawcy</p> <p>wychowawcy</p> <p>wychowawcy</p>	
8.	Zadania związane z zarządzaniem i organizacją pracy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom</li> <li>• Opracowanie planu pracy szkoły</li> <li>• modyfikacja programu wychowawczego i profilaktyki</li> <li>• Zapoznanie nauczycieli z planem nadzoru pedagogicznego</li> <li>• Sprawowanie nadzoru pedagogicznego</li> </ul>	<p>dyrektor</p> <p>dyrektor/ zastępca</p> <p>dyrektor/nauczyciele</p> <p>dyrektor</p> <p>dyrektor</p>	<p>VIII 2016</p> <p>VIII 2016 /IX</p> <p>2017 VIII</p> <p>2016/ II 2017</p> <p>Do 15 IX 2016</p>
9.	Zadania związane z awansem nauczycieli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Składanie wniosków i projektów planu rozwoju zawodowego na stopień nauczyciela dyplomowanego</li> <li>• Zatwierdzenie projektów planów rozwoju zawodowego</li> </ul>	<p>naucz. ubiegający się o awans</p> <p>dyrektor</p>	<p>IX 2016</p> <p>do 30 IX 2016</p>

10.	Imprezy, konkursy i uroczystości szkolne	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Według kalendarza imprez</li> </ul>	nauczyciele	Cały rok
11.	Rozwijanie postaw proekologicznych i prozdrowotnych	<ul style="list-style-type: none"> <li>• W szkole realizowana jest tematyka proekologiczna</li> <li>• Uczniowie podejmują działania promujące ekologię i zdrowy tryb życia – akcja Sprzątanie świata, zbiórka baterii, puszek, współpraca z Nadleśnictwem Sieniawa</li> <li>• Szkoła dba o kulturę fizyczną uczniów- Propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu, udział w masowych imprezach rekreacyjnych na terenie gminy</li> <li>• Organizacja masowych imprez rekreacyjnych – udział dzieci, rodziców, nauczycieli <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Bieg po zdrowie</li> <li>✓ Zawody lekkoatletyczne</li> <li>✓ turnieje tenisa stołowego, piłki nożnej, piłki siatkowej,</li> <li>✓ szachy</li> </ul> </li> <li>• Realizacja programów „Pij mleko”; „Warzywa w szkole”</li> </ul>	naucz, przed., opiekunowie samorządu,  wychowawcy,  nauczyciele wych. fiz.  naucz. wych. fiz. wychowawcy  Nauczyciele I - III	Cały rok  Cały rok  Cały rok  Cały rok
12.	Promocja szkoły	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piknik rodzinny, angażowanie rodziców w życie szkoły</li> <li>• Kontakty i współpraca ze szkołami z terenu gminy i okolic</li> <li>• Pozyskiwanie sponsorów</li> <li>• Promowanie osiągnięć szkoły na stronach internetowych,</li> <li>• Ekspozowanie prac kół zainteresowań na gazetkach, ekspozowanie wszelkich osiągnięć uczniów – dydaktycznych, artystycznych, sportowych</li> </ul>	dyrektor, zastępca, wychowawcy  dyrektor, zastępca  dyrektor, nauczyciele  Informatyk  wszyscy nauczyciele	V/VI2017  Cały rok  Cały rok  Cały rok

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prowadzenie kroniki szkolnej</li> <li>• Współpraca z organizacjami działającymi na terenie gminy - - <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ OSP Tryńcza</li> <li>✓ TCK</li> <li>✓ GBP</li> <li>✓ Koło Gospodyń Wiejskich</li> <li>✓ GOPS</li> <li>✓ Sołtys i Rada sołecka</li> <li>✓ Młodzieżowa Orkiestra Dęta</li> <li>✓ ZGK</li> </ul> </li> <li>• Organizacja Akcji Charytatywnych <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Szlachetna Paczka</li> <li>✓ Góra Grosza</li> <li>✓ Pomoc dla osób starszych I samotnych</li> <li>✓ zbiórka nakrętek I zużytych baterii</li> </ul> </li> </ul>	<p>Nauczyciele</p> <p>dyrektor, nauczyciele</p> <p>nauczyciele</p>	<p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Wg potrzeb</p>
13.	Wycieczki szkolne	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opracowanie harmonogramu wycieczek klasowych i przedmiotowych</li> <li>• Udział w rajdach organizowanych przez gminę, powiat.</li> <li>• Organizacja wycieczek krajoznawczych</li> <li>• Organizacja rajdów dla uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum</li> <li>• Współpraca ze szkołą w Józefowie</li> </ul>	<p>wychowawcy i naucz. przedmiotów</p> <p>dyrektor</p>	<p>IX 2016</p> <p>Wg. harmonogramu imprez</p> <p>wg potrzeb</p>
14.	Zadania w zakresie orientacji zawodowej	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pomoc w wyborze dalszej drogi kształcenia</li> <li>• Udział uczniów w Targach Szkół Ponadgimnazjalnych</li> <li>• Udział w warsztatach zawodoznawczych i badaniach wskazujących preferencje zawodowe</li> <li>• Badanie losów absolwentów</li> </ul>	<p>Dyrektor i doradca zawodowy, wychowawcy</p>	<p>Cały rok</p>

15.	Działalność opiekuńcza szkoły	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpoznawanie potrzeb socjalnych uczniów</li> <li>• Współpraca z instytucjami świadczącymi pomoc socjalną: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ GOPS</li> </ul> </li> <li>• Doraźna pomoc pielęgniarki szkolnej</li> <li>• Analiza sytuacji opiekuńczej w szkole, analiza sytuacji zdrowotnej</li> <li>• Zapewnienie pomocy psychologiczno – pedagogicznej</li> <li>• Objęcie opieką świetlicową wszystkich dzieci potrzebujących</li> <li>• Organizacja opieki wychowawczej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej</li> <li>• Organizacja akcji <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Bezpieczne Ferie</li> <li>✓ Lato w szkole</li> </ul> </li> </ul>	<p>wychowawcy, dyrektor</p> <p>wychowawcy, dyrektor</p> <p>wychowawcy, dyrektor</p> <p>higienistka</p> <p>Wychowawcy, dyrektor</p> <p>Wszyscy nauczyciele</p> <p>wychowawcy, , dyrektor</p> <p>nauczyciele</p>	<p>Na bieżąco</p> <p>ferie zimowe wakacje</p>
-----	-------------------------------	--	--	---

Zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną w dniu 29 sierpnia 2016 r.

16.	Komputeryzacja szkoły	<ul style="list-style-type: none"><li>• Wdrażanie technologii informatycznej i multimedialnej</li><li>• Doskonalenie umiejętności pracy z komputerem i tablicą interaktywną</li><li>• Komputerowe układanie planu lekcji</li><li>• Wykorzystywanie komputerów na lekcji i na zajęciach pozalekcyjnych</li></ul>	nauczyciele, dyrektor	Na bieżąco
-----	-----------------------	---	-----------------------	------------